

**OULAISTEN KAUPUNKI****Kouluhuoneiston käyttöoikeushakemus- ja päätös**

1. Tiedot hakijasta	Hakijan nimi (yhdistyksen, seuran tms. virallinen nimi tai henkilön nimi)	
	Hakijan osoite	
	Yhdys henkilön nimi ja osoite	puhelin sähköposti
	Tilaisuuden vastuuhenkilön nimi ja osoite	puhelin sähköposti
	Laskutusosoite, mikäli eri kuin hakija	sähköposti

2. Hakemus	Koulu, jonka käyttöoikeutta haetaan	Vakiovuoro	Tilapäiskäyttö			
		Käyttökausi (mistä-mihin)	Pvm.			
	Huonetila: Yläasteen liikuntasali, lohko A B C D Ala-asteen liikuntasali pieni iso Liikuntasali, muut koulut Luokkahuone Keittiö (vaatii ruokapalveluhenkilön) Ruokasali Keittiö ja ruokasali (vaatii ruokapalveluhenkilön) Kenttä (piha-alue) Muu, mikä?	Viikonpäivä	Kello			
	Mikäli yllä oleva käyttöoikeus ei ole toteutettavissa, vaihtoehtona esitetään:					
	Aika:	Paikka:				
	Tilaisuudessa tarvitaan koulun henkilökuntaa Kyllä Ei keittiöhenkilö, sovittava etukäteen ruokapalvelupäällikön kanssa vahtimestari, talonmies (ovien avaus, tuolien laitto, näyttämön kokoaminen, yms.) muu, mikä?					
	Käyttötarkoitus:					
	Arvio toimintaan kerralla osallistuvien määrästä	naisia	miehiä	tyttöjä	poikia	yhteensä
	Hakija sitoutuu noudattamaan käyttämiensä huonetilojen järjestyssääntöjä ja kunnan antamia määräyksiä ja muita ohjeita vahvistetuista käyttökorvauksista ja siivouksesta ym. sekä vastaamaan koulun kiinteistölle tai irtaimistolle mahdollisesti aiheutuneista vahingoista.					
	Päiväys	Allekirjoitus				

Päätös	Myönnetään hakemuksen mukaisesti Myönnetään hakemuksesta poiketen maksullisena, käyttökorvaus euroa/tunti Ei myönnetä, perustelut:
Päätöksestä tiedottaminen	Hakijalle Sivistystoimistoon
Allekirjoitus	Paikka ja pvm § Virka-asema Allekirjoitus