



Sivistys- ja hyvinvointi- lautakunnan avustusohjeet

OULAISTEN KAUPUNKI Sivistys- ja hyvinvointilautakunta





OULAISTEN KAUPUNKI

KULTTUURI- JA VAPAA-AJANPALVELUALUE

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta pvm 27.2.2019

Yhteystiedot:

Liikunta- ja nuorisotoimenjohtaja Sanna Mäyrä sanna.mayra@oulainen.fi

Kulttuurituottaja Tuula Aitto-oja tuula.aitto-oja@oulainen.fi

Sivistys- ja kulttuurijohtaja Ari Sarpola ari.sarpola@oulainen.fi



1 YLEISET PERIAATTEET	3
Hakemusten toimittaminen	3
Toiminta-avustuksen tai kohdeapurahan maksaminen	4
Käsittelyaika ja päätöksenteko.....	4
Toiminta-avustuksen tai kohdeapurahan takaisinperintä.....	4
Lisätietoja hakemisesta:	4
2 TOIMINTA-AVUSTUSTEN AVUSTUSSÄÄNTÖ	5
Toiminta-avustuksen yleiset periaatteet	5
Toiminta-avustuksia ei myönnetä	5
Toiminta-avustuksia voivat hakea	6
Kulttuurijärjestöt	6
Liikuntajärjestöt.....	6
Ikäihmisten ja erityisryhmien järjestöt.....	6
Lasten ja nuorten järjestöt ja ryhmät	6
Kansalaistoiminnan järjestöt	6
3. KOHDEAPURAHAN AVUSTUSSÄÄNTÖ	7
Hakuaika	7
Kohdeapurahan yleiset perusteet	7
Kohdeapurahalla ei tueta.....	7
Kohdeapurahan hakijat	8
Käyttötarkoituksen muuttaminen	8
Maksatus ja tiliselvitys.....	8
Tapahtuma-avustus kohdeapurahana	8
Kumppanuussopimus	9
4 KANNUSTUSAPURAHAN AVUSTUSSÄÄNTÖ.....	9
Stipendit	9
Palkinnot.....	9
Kulttuuripalkinto	9
Liikuntatekopalkinto.....	9
Nuorisotoimijapalkinto.....	9
5. Lomakkeisto	10



1 YLEISET PERIAATTEET

Avustusten myöntämisperiaatteet päättää sivistys- ja hyvinvointilautakunta. Toiminta-avustuksen ja kannustusapurahan päättää sivistys- ja hyvinvointilautakunta. Kohdeapurahat 1000e saakka myöntää tulosalueen johtajat ja yli 1000e kohdeapurahat myöntää sivistys- ja hyvinvointilautakunta. Avustusten tulee kohdistua toimintaan, joka tukee kaupungin tavoitteita ja strategiaa sekä täydentää palvelutuotantoa. Keskeisenä teemana kaupunkistrategiassa on hyvinvointi: avustuksilla pyritään tukemaan erityisesti toimintaa, joka vahvistaa yhteisöllisyyttä, aktivoi kuntalaisia sekä edistää terveyttä ja hyvinvointia.

Kunnan avustustoiminnasta ei ole erikseen säädetty lailla. Se on harkinnanvaraista ja perustuu kulloinkin käsittelyssä oleviin hakemuksiin. Harkintavalta on kuitenkin rajallista, sillä avustuksensaajia tulee avustuksia myönnettäessä kohdella yhdenvertaisuusperiaatetta noudattaen, tasapuolisten kriteerien mukaan, syrjimättä ja johdonmukaisesti. Avustusten myöntämistä ohjaavat lisäksi vuosittain vahvistettava talousarvio ja käyttösuunnitelma.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnalta voi hakea tai se voi myöntää kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntatoimintaan, luovaan tai ylläpitävään hyödylliseen toimintaan

- toiminta-avustuksen
- kohdeapurahan
- kannustusapurahan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnalla on avustuksen käytön valvomiseksi oikeus vaatia avustuksen saajalta harkitsemiaan selvityksiä ja tilityksiä avustuksen käytöstä ja avustuksen saaja on pyydettyään velvollinen toimittamaan tarvittavat selvitykset ja raportit. Avustusta saaneen yksityisen tai yhteisön on aina annettava tiliselvitys avustuksen käytöstä. Toiminta-avustuksen tiliselvityksenä pidetään seuraavana vuonna tehtävän vastaavan avustushakemuksen pakollisia dokumentteja. Mikäli avustusta saanut yhdistys ei hae seuraavana vuonna toiminta-avustusta, kaupungilla on oikeus saada selvitys toiminta-avustusvuoden varojen käytöstä. Avustuksen myöntäjälle on varattava mahdollisuus avustusta saaneen yhdistyksen hallinnon ja tilien tarkastamiseen.

Hakemusten toimittaminen

Toiminta-avustusten hakuaika on kerran vuodessa keväisin. Kohde- tai kannustusapurahaa voi hakea ympäri vuoden. Hakemusten on oltava perillä määräaikaan. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan hakijoille, joiden hakemus liitteineen on saapunut määräajan loppuun mennessä. Hakemuksen katsotaan saapuneen määräaikaan, mikäli ne saapuvat määräpäivänä kello 15:00 mennessä sähköiseen tietokantaan tai Sivistyskeskukseen.

Hakemusta voi täydentää sen jättämisen jälkeen. Puutteelliset hakemukset, joita ei ole korjattu tai täydennetty korjauspyynnön mukaisesti ja korjauspyynnössä asetetussa määräajassa, jätetään käsittelemättä.



Hakemukset toimitetaan ensisijaisesti tarkoitukseen laadituilla sähköisellä lomakkeella (Webropol) asetettuun määräaikaan mennessä. Täydentävät liitteet voi toimittaa Sivistyskeskukseen tai sähköisesti.

Toiminta-avustuksen tai kohdeapurahan maksaminen

Myönnetty toiminta-avustus tai kohdeapuraha voidaan maksaa, kun päätös on saanut lainvoiman. Poikkeustapauksissa toiminta-avustus tai kohdeapuraha voidaan maksaa ennakkoon. Jos toiminta-avustus tai kohdeapurahat halutaan maksettavaksi ennen päätöksen lainvoimaisuutta, hakijayhteisö sitoutuu palauttamaan maksetun avustuksen, mikäli päätös mahdollisesti muutoksenhaun johdosta muuttuu (ns. takaisinmaksusitoumus).

Käsittelyaika ja päätöksenteko

Käsittelyaika on keskimäärin kuukausi toiminta-avustusten hakuajan päättymisestä tai kohdeapurahan vireille tulosta. Toiminta-avustukset ja kannustusapurahat käsitellään sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa. Kohdeapurahat viranhaltijapäätöksinä sivistys- ja hyvinvointilautakunnan ohjeistuksen mukaisesti.

Toiminta-avustuksen tai kohdeapurahan takaisinperintä

Maksetut avustukset tai kohdeapurahat voidaan vaatia palautettavaksi seuraavissa tapauksissa

- kaupunki ei saa vaatimiaan asiakirjoja, tilityksiä tai selvityksiä määräajassa
- kaupunki on saanut virheellistä, harhaanjohtavaa tai puutteellista tietoa avustusta tai apuraha koskevissa asioissa
- yhteisön toiminnan jatkamiselle ei ole edellytyksiä yhteisön taloudellisen tilanteen vuoksi
- päätös muuttuu muutoksenhaun johdosta

Lisätietoja hakemisesta:

sivistys- ja kulttuurijohtaja Ari Sarpola ari.sarpola@oulainen.fi,

liikunta- ja nuorisotoimenjohtaja Sanna Mäyrä sanna.mayra@oulainen.fi

kulttuurituottaja Tuula Aitto-oja tuula.aitto-oja@oulainen.fi.

Lisätietoja voi käydä hakemassa myös Sivistyskeskuksesta Lautatarhankatu 7B:stä aukioloaikoina arkisin 9-11 ja 12-15. Tapaamisaikoja voidaan sopia myös näiden aikojen ulkopuolelle.

-



2 TOIMINTA-AVUSTUSTEN AVUSTUSSÄÄNTÖ

Toiminta-avustuksen yleiset periaatteet

Toiminta-avustuksella tarkoitetaan avustusta, jonka sivistys- ja hyvinvointilautakunta myöntää vuoden aikana tapahtuvaan paikallisten rekisteröityjen kulttuuri-, liikunta- ja nuorisoyhdistysten sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen. Kaupunki päättää vuosittain järjestöjen yleisavustuksen suuruudesta talousarvioon varatun määrärahan puitteissa. *Avustuksia myönnettäessä sekä avustusten käyttöä seuratessa tulee ottaa huomioon kaupunginhallituksen 9.3.1987 178 §:ssä ja 8.2.1993 108 §:ssä antamat ohjeet.*

Avustuksen saavan yhdistyksen tulee olla rekisteröity Oulaisiin. Muussa tapauksessa tulee osoittaa, että yhdistyksen toiminta sijoittuu Oulaisiin. Avustusta voidaan myöntää ainoastaan Oulaisissa tapahtuvaan toimintaan.

Avustusta myönnetään yleisen sääntömääräisen toiminnan tueksi. Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon

- hakijan toiminnan tarkoitus, laajuus ja laatu
- hakijan toiminnan kohdistuminen monipuolisesti erilaisille ihmisille ja ihmisryhmille
- hakijan taloudellinen asema ja avustuksen saamisen tarve
- muut saatavissa olevat / saadut avustukset ja ohjaajien muualta saatava palkkaus
- avustuksen suunniteltu käyttötapa

Hakijan valtiolta, toiselta kunnalta ja seurakunnalta saamat avustukset, avustuslainat ja niiden käyttö sekä hakijalle muualta saatavissa oleva tuki voivat vaikuttaa myönnettävän avustuksen määrään.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta julistaa toiminta-avustukset haettaviksi keväisin 30.4. mennessä. Avustusten haettaviksi julistamisesta ilmoitetaan kaupungin virallisessa ilmoituslehdessä sekä Oulaisten kaupungin www-sivuilla.

Toiminta-avustusta saanut järjestö on velvollinen toimittamaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle toiminta- ja tilikertomuksensa myöntämivuotta seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä. Mikäli yhdistys ei anna hyväksyttävää tilitystä saamansa avustuksen käytöstä, myönnetty avustus peritään takaisin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käsittelee toiminta-avustukset pääsääntöisesti toukokuun kokouksessa ja avustukset maksetaan yhdistyksille valitusajan umpeuduttua.

Toiminta-avustuksia ei myönnetä

- muuta kaupungin avustusta saaville toimintaryhmille tai kaupungin tukeman toiminnan alla oleville opintoryhmille tai kansalaisopiston ja musiikkiopiston alaisuudessa opintoryhminä toimiville ryhmille
- koulun, oppilaitoksen tai muun laitoksen toimesta järjestettävään toimintaan
- toimintaan, joka on hyvien tapojen vastaista ja loukkaavaa



Toiminta-avustuksia voivat hakea

Kulttuurijärjestöt

Toiminta-avustusta voivat saada yhdistykset, joiden ensisijaisena tehtävänä on harjoittaa harrastuspohjaista kulttuuritoimintaa siten kuin se on kulttuuritoimintalaissa (728/1992) määritelty: *taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.*

Liikuntajärjestöt

Toiminta-avustuksella tuetaan *terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntatoimintaa yleensä, liikunnallisen seuratoiminnan kehittämistä sekä monipuolista lasten ja nuorten harrastustoimintaa. Harrastustoiminnan tukemisessa painopiste on alle 20-vuotiaiden lasten ja nuorten toiminnassa.* Liikunnan toiminta-avustus on tarkoitettu liikunta- ja urheiluseuran järjestämän säännöllisen liikuntatoiminnan tukemiseen.

Ikäihmisten ja erityisryhmien järjestöt

Toiminta-avustuksella tuetaan *oulaistelaisille suunnattua toimintaa, jonka tarkoituksena on ikäihmisten ja erityisryhmien fyysisen ja psyykkisen toimintakyvyn ylläpitäminen sekä toimintakyvyn alentumisen ehkäisy.*

Lasten ja nuorten järjestöt ja ryhmät

Lasten ja nuorten toiminta-avustusta voivat hakea *lasten ja nuorten toimintaa järjestävät järjestöt ja vapaat ryhmät. Avustamista määrittää nuorisolaki (1285/2016). Lain mukaan nuorisotyötä on alle 29-vuotiaiden lasten ja nuorten kanssa tehtävä työ.*

Kansalaistoiminnan järjestöt

Toiminta-avustusta voivat hakea myös *vapaan kansalaistoiminnan järjestöt, jotka edistävät hyvinvointia ja terveitä elämäntapoja, erityisesti lapsille, nuorille ja lapsiperheille edellyttäen, että järjestö ei saa vastaavantyyppistä avustusta muista kaupungin varoista.*



3. KOHDEAPURAHAN AVUSTUSSÄÄNTÖ

Hakuaika

Kohdeapurahaa voi hakea ympäri vuoden. Kohdeapurahahakemusten on oltava perillä ennen hankkeen toteuttamista. Hakemus laaditaan sähköiseen tietokantaan. Hakemuksia ei lähetetä viranhaltijoiden henkilökohtaisiin sähköposteihin.

Kohdeapurahan yleiset perusteet

Kohdeapuraha on tarkoitettu yksityisille, yhdistyksille ja yhteisöille Oulaisissa järjestettävien tapahtumien, Oulaisiin paikkakuntana kohdistuvien tai Oulaisten kaupunkikuvaa elävöittävien hankkeiden kuluihin. Kohdeapurahaa voidaan myöntää lisäksi alle 20-vuotiaiden nuorten kilpailutoiminnan osallistumiskustannuksiin sekä yhdistykselle, jolla ei ole kunnallista harjoittelupaikkaa tai joka ylläpitää harjoitustilaa omalla kustannuksellaan Oulaisissa. Kohdeapuraha voidaan myöntää myös Oulaisiin liittyvien kotiseutujulkaisujen tuottamiskuluihin. Kohdeapurahaa voidaan myöntää myös yhdistysten ja yhteisöjen hankintoihin. Oulaisten kaupunki ei tee avustusten kautta hyväntekeväisyyttä eikä sponsorointi yhteistyötä.

Avustus voi olla korkeintaan 50 % hankkeen hyväksyttävistä kokonaismenoista. Menoiksi ei hyväksytä ruokatarvikkeita, tarjoilua tai muuta kestitsemistä, yhdistysten palkitsemisia eikä yksityisten henkilöiden laitehankintoja. Palkkauskuluina hyväksytään ainoastaan palkkakulut ja palkkiot, jotka eivät kuulu yhdistyksen normaaliin toimintaan sekä talkootyö. Talkootyön hinta ja periaatteet ovat liitteessä ja se raportoidaan erillisellä liitteellä.

Toimintaansa aloittelevalle järjestölle voidaan harkinnan mukaan myöntää kohdeapurahaa toimintakuluihin sen ensimmäisenä toimintavuotena, jollei se saa toiminta-avustusta.

Kohdeapurahahakemus tulee tehdä sähköiselle e-lomakkeelle. Hakemuksessa tulee ilmetä tai lisäksi tulee toimittaa seuraavat tiedot:

- avustettavana toiminnan, tapahtuman tai kohteen kuvaus, tavoite ja organisointi ja haettu avustussumma
- avustettavan toiminnan tai kohteen kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma

Kohdeapurahalla ei tueta

sellaista toimintaa tai tapahtumaa:

- jotka kuuluvat yhdistyksen normaali-, toimisto- tai kokouskuluihin
- jotka ovat yhdistyksen sisäisiä tapahtumia
- joka on yhdistyksen tavanomaiseen toimintaan tai yhdistyksen omalle jäsenistölleen järjestämien retkiä
- joka on yhdistyksen sarjatoimintaan tähtäävää kilpaurheilu- tai valmennustoimintaa, jotka kuuluvat normaaliin harrastus-, kilpailu- tai turnaustoimintaan



Kohdeapurahan hakijat

Kohdeapurahaa voi hakea yhteisö, yhdistys, yksittäinen lajijaosto tai yksityishenkilö. Hakemuksesta tulee käydä selvästi ilmi hakijayhteisön tiedot ja lisäksi voidaan harkinnan mukaan pyytää muita lisäselvityksiä, jotka katsotaan avustuksen myöntämisen kannalta oleellisiksi. Tuen käytöstä annetaan tiliselvitys.

Käyttötarkoituksen muuttaminen

Avustuksen voi käyttää ainoastaan avustuspäätökseen kirjattuun kohteeseen. Jos hankkeen edetessä tulee tarve käyttää raha toiseen tarkoitukseen, on avustuspäätöksen tekijältä kirjallisesti haettava muutosta ennen kuin rahan saa käyttää.

Maksatus ja tiliselvitys

Avustus maksetaan hakijan ilmoittamalle pankkitilille päätöksen tultua lainvoimaiseksi tai takaisinmaksusitoumusta vastaan. Myönnetyn avustuksen käytöstä tehdään tiliselvitys hankkeen toteutumisen jälkeen erilliselle lomakkeelle. Selvitys annetaan viimeistään 2 kk hankkeen toteutumisesta. Mikäli yhteisö tai seura ei kykene tekemään tuen käytöstä selvitystä tai käy ilmi, ettei tukea ole käytetty myönnettyyn tarkoitukseen, voidaan tuki peruuttaa ja periä takaisin.

Tapahtuma-avustus kohdeapurahana

Kohdeapurahaa voidaan myöntää Oulaisten kaupungin alueella järjestettäviin tapahtumiin, jotka elävöittävät kaupunkikuvaa.

Tapahtuma-avustukset jaetaan kolmeen kategoriaan

- pienimuotoiset tapahtumat, 200 – 1 000 euroa
- laajat tapahtumat, jotka elävöittävät kaupunkikuvaa, 1 000 - 3 000 euroa
- merkittävät kansalliset tai kansainväliset tapahtumat, 3 000 - 10 000 euroa

Tapahtuma-avustuksen myöntämisessä painotetaan

- tapahtuman laajuutta, monipuolisuutta ja avoimuutta kaikille
- näkyvyyttä Oulaisten kaupunkikuvassa
- uusien ryhmien saamista mukaan mm. matalankynnyksen toimintaa
- lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämistä, tukevat lasten ja nuorten tervettä kasvua ja elämäntilintaa
- kotiseudun perinteiden ja historian elävöittämistä tai tallentamista
- oulaistelaisten lasten ja nuorten harrastusmahdollisuuksien ja toimintaedellytyksien parantamista



Kumppanuussopimus

Vuosittaisen avustuksen myöntämisestä voidaan laatia kumppanuussopimus kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueen sekä Oulaisissa toimintaa harjoittavan rekisteröidyn yhteisön kesken enintään kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Tällöin voidaan katsoa kyseessä olevan Oulaisten vapaa-ajan palveluiden kannalta yleishyödyllinen palvelu. Sopimusjärjestelyn tavoitteena on turvata esimerkiksi toistuvien, merkittävien yleisötapahtumien tai muun tapahtumatoiminnan jatkuvuus Oulaisissa. Ehtona on, että kaupunginvaltuusto sisällyttää talousarvioon vuosittain määrärahan avusta varten. Vuotuisen avustuksen suuruus on vähintään 500 euroa ja se edellyttää saajalta vähintään saman suuruista omaa panostusta. Mikäli tapahtuman tai toiminnan laajuus ja/tai sisältö oleellisesti muuttuvat, kaupunki voi irtisanoa avustussopimuksen kesken sopimuskauden ja kutsua toisen sopijapuolen uusiin neuvotteluihin.

4 KANNUSTUSAPURAHAN AVUSTUSSÄÄNTÖ

Stipendit

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää stipendeistä, jotka myönnetään hakemuksesta tai ilman hakemusta. Stipendin saajan kotipaikka voi olla muukin kuin Oulainen, mikäli teko liittyy merkittävällä tavalla Oulaisiin. Esityksiä stipendin saajiksi voi tehdä toimittamalla ne kirjallisine perusteluineen kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelualueen toimistoon. Stipendejä voi hakea ympäri vuoden ja lautakunta käsittelee stipendihakemukset pääsääntöisesti kaksi kertaa vuodessa.

Palkinnot

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta voi vuosittain jakaa kulttuuripalkinnon, liikuntatekopalkinnon ja nuorisotoimijapalkinnon lisäksi muita kertaluontoisia palkintoja oulaistelaisten tai Oulaisissa toteutetuista merkittävistä teoista.

Kulttuuripalkinto

Palkinto myönnetään oulaistelaiselle henkilölle, yhteisölle tai yritykselle ansioista Oulaisten taide- ja muun kulttuurielämän edistämiseksi taikka merkittävästä kulttuuriteosta. Kulttuuripalkinto voidaan jakaa usean henkilön kesken.

Liikuntatekopalkinto

Palkinto myönnetään oulaistelaiselle henkilölle, yhteisölle tai yritykselle merkittävästä liikunta- tai urheiluteosta tai muusta työstä Oulaisten liikuntaelämän edistämiseksi ja kehittämiseksi.

Nuorisotoimijapalkinto

Palkinto myönnetään oulaistelaiselle henkilölle, yhteisölle tai yritykselle merkittävästä nuorten parissa tehtävästä työstä.



5. Lomakkeisto

Toiminta-avustuksen hakulomake

Kohdeavustuksen hakulomake

Talkootyön tuntikirjanpito kohdeapurahaa